

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202509/0739
Tipo Oferta: Mobilidade Interna
Estado: Ativa
Nível Orgânico: Câmaras Municipais
Orgão / Serviço: Câmara Municipal de Guimarães
Regime: Carreiras Gerais
Carreira: Técnico Superior
Categoria: Técnico Superior
Grau de Complexidade: 3
Remuneração: Determinada em função do disposto no artigo 153.º da LTFP.
Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho:

Monitoriza a atividade turística, do lado da oferta e da procura; monitoriza a atividade turística junto dos agentes económicos locais e população residente; elabora relatórios técnicos especializados envolvendo os principais indicadores da atividade turística do território municipal, os impactos da atividade turística nos agentes económicos locais e população residente; domina conhecimentos relativos à legislação em vigor para o setor de atividade; participa em equipas de vistoria administrativa e técnica de classificação das tipologias de alojamento da competência da câmara municipal; integra equipas de investigação especializada ou multidisciplinares da área de atividade; elabora projetos e planos de comunicação e promoção do destino turístico; coordena e gere conteúdos de planos e plataformas de comunicação; elabora manuais de informação turística destinada aos técnicos de atendimento dos postos de informação; aplica conhecimentos relativos aos mecanismos financeiros de apoio disponíveis para a área de atividade; propõe e elabora candidaturas a programas e instrumentos financeiros da área de atividade; presta consultoria e apoio técnico especializado em instrumentos financeiros, legislação e mercado, a promotores e investidores de serviços e atividades da área de turismo; apoia atividades de promoção destinada a públicos especializados, nacionais e internacionais, imprensa, operadores turísticos, e outros de interesse para a promoção do destino; integra grupos de trabalho em áreas temáticas especializadas; concebe, planeia e executa estudos técnico de perfil do turista, assim como outros estudos de análise da oferta e procura turística do destino na área do município e no seu contexto regional, nacional e internacional (exemplo: perceções do destino, motivações do turista, etc.); recolhe e organiza elementos estatísticos relativos à atividade turística; elabora cadernos de encargos, memórias descritivas e especificações para concursos públicos ou adjudicações na área do turismo; colabora na organização de processos de candidatura a financiamentos comunitários, da administração central ou outros; garante o cumprimento das atribuições que lhe forem delegadas ou subdelegadas, nos termos da legislação em vigor; contribui para a transmissão de conhecimentos específicos da sua área de atividade, em contexto de trabalho ou de formação profissional interna (a colegas, a novos colaboradores, a estagiários, etc.); pode realizar outras atividades, não especificadas anteriormente, de igual complexidade funcional, necessárias à persecução dos objetivos e bom funcionamento do serviço e do município.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: Nomeação definitiva
CTFP por tempo indeterminado
a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
b) 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica: c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Licenciatura em Turismo

Grupo Área Temática	Sub-área Temática	Área Temática
Área Temática Ignorada	Área Temática Ignorada	Área Temática Ignorada

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal de Guimarães	1	Largo Conego José Maria Gomes	Guimarães	4804534 GUIMARÃES	Braga	Guimarães

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: - Detentor de vínculo de emprego público por tempo indeterminado;
- Licenciatura ou grau académico superior em Turismo;
- Estar integrado na carreira e categoria de técnico superior e no desempenho de funções caracterizadoras do posto de trabalho.

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: As candidaturas são formalizadas, obrigatoriamente, na plataforma que se encontra disponível em [http](http://www.cm-guimaraes.pt)

Contacto: 253421280 ou recrutamento@cm-guimaraes.pt

Data Publicitação: 2025-09-24

Data Limite: 2025-10-08

Texto Publicado

Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social: Página eletrónica do Município de Guimarães

Texto Publicado em Jornal Oficial: Município de Guimarães Aviso Mobilidade entre Órgãos Nos termos do meu despacho de 20 de agosto de 2025, foi autorizada a abertura de oferta de mobilidade entre órgãos, nos termos do disposto nos artigos 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), para um posto de trabalho de técnico superior, licenciado em Turismo. 1) Local de trabalho: Município de Guimarães, Divisão de Turismo 2) Caracterização do posto de trabalho: Monitoriza a atividade turística, do lado da oferta e da procura; monitoriza a atividade turística junto dos agentes económicos locais e população residente; elabora relatórios técnicos especializados envolvendo os principais indicadores da atividade turística do território municipal, os impactos da atividade turística nos agentes económicos locais e população residente; domina conhecimentos relativos à legislação em vigor para o setor de atividade; participa em equipas de vistoria administrativa e técnica de classificação das tipologias de alojamento da competência da câmara municipal; integra equipas de investigação especializada ou multidisciplinares da área de atividade; elabora projetos e planos de

comunicação e promoção do destino turístico; coordena e gere conteúdos de planos e plataformas de comunicação; elabora manuais de informação turística destinada aos técnicos de atendimento dos postos de informação; aplica conhecimentos relativos aos mecanismos financeiros de apoio disponíveis para a área de atividade; propõe e elabora candidaturas a programas e instrumentos financeiros da área de atividade; presta consultoria e apoio técnico especializado em instrumentos financeiros, legislação e mercado, a promotores e investidores de serviços e atividades da área de turismo; apoia atividades de promoção destinada a públicos especializados, nacionais e internacionais, imprensa, operadores turísticos, e outros de interesse para a promoção do destino; integra grupos de trabalho em áreas temáticas especializadas; concebe, planeia e executa estudos técnico de perfil do turista, assim como outros estudos de análise da oferta e procura turística do destino na área do município e no seu contexto regional, nacional e internacional (exemplo: perceções do destino, motivações do turista, etc.); recolhe e organiza elementos estatísticos relativos à atividade turística; elabora cadernos de encargos, memórias descritivas e especificações para concursos públicos ou adjudicações na área do turismo; colabora na organização de processos de candidatura a financiamentos comunitários, da administração central ou outros; garante o cumprimento das atribuições que lhe forem delegadas ou subdelegadas, nos termos da legislação em vigor; contribui para a transmissão de conhecimentos específicos da sua área de atividade, em contexto de trabalho ou de formação profissional interna (a colegas, a novos colaboradores, a estagiários, etc.); pode realizar outras atividades, não especificadas anteriormente, de igual complexidade funcional, necessárias à persecução dos objetivos e bom funcionamento do serviço e do município. 3) Posição Remuneratória: Determinada em função do disposto no artigo 153.º da Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho. 4) Requisitos de admissão: 4.1. Detenção de vínculo de emprego público por tempo indeterminado; 4.2. Licenciatura ou grau académico superior em Turismo; 4.3 Estar integrado na carreira e categoria de técnico superior e no desempenho de funções caracterizadoras do posto de trabalho. 5) Métodos de Seleção: Avaliação Curricular e Entrevista Profissional de Seleção, de acordo com a seguinte fórmula: Ordenação Final = Avaliação Curricular (50%) + Entrevista Profissional de Seleção (50%). Cada um dos métodos utilizados é eliminatório pela ordem enunciada, sendo excluído o candidato que obtenha uma valoração inferior a 9,5 valores num dos métodos, não lhe sendo aplicado o método seguinte. A ata do júri onde constam os parâmetros de avaliação e ponderação de cada um dos métodos de seleção a utilizar, a grelha classificativa e o sistema de valoração final é publicitada na página eletrónica do Município. 6) Formalização e prazo das candidaturas: 6.1 Prazo de candidatura - 10 (dez) dias úteis contados da publicitação do presente aviso. 6.2 Forma: As candidaturas são formalizadas, obrigatoriamente, através da plataforma que se encontra disponível em www.cm-guimaraes.pt, e submetidas até ao termo do prazo determinado para apresentação de candidaturas. 6.3 Só é admitida a apresentação de candidaturas no referido suporte eletrónico, não sendo aceites candidaturas enviadas por outra forma ou suporte. 7) Documentação exigida: O formulário de candidatura deve ser acompanhado dos seguintes documentos, sob pena de exclusão: a) Certificado de habilitações literárias; b) Curriculum vitae; c) Declaração do serviço onde se encontra a exercer funções públicas, com a indicação da modalidade de vínculo de emprego público, carreira e categoria em que se encontra inserido e respetiva remuneração (nível e posição remuneratória), descrição das funções que se encontra a executar e a avaliação de desempenho obtida no último período avaliativo; d) Certificados das ações de formação e aperfeiçoamento profissional. 8) A presente oferta cessa com a concretização da mobilidade. 9) Todas as notificações aos candidatos são efetuadas através do correio eletrónico indicado na respetiva candidatura. 10) A presente oferta de mobilidade é publicada na Bolsa de Emprego Público, em www.bep.gov.pt e na página eletrónica deste Município, em www.cm-guimaraes.pt. 11) Composição do Júri: Presidente: Domingos José Ferreira Nobre, diretor do Departamento de Cultura e Turismo. Vogais efetivos: Isabel Cristina Silva Pinho, chefe da Divisão de Turismo e Maria Luísa Fernandes Mendes, chefe da Divisão de Gestão de Recursos Humanos. Suplentes: Maria Inês de Figueiredo Dias de Sousa Ribeiro, diretora do Departamento Jurídico, e, em acumulação diretora do Departamento de Recursos Humanos, em regime de substituição e Mário Paulo Sousa Meneses Pacheco, técnico superior. O presidente do júri será substituído nas suas faltas e impedimentos pela 1.ª vogal efetiva. O Vereador de Recursos Humanos, (por delegação de competências conforme despacho de 04/06/2025).

O formulário de candidatura deve ser acompanhado dos seguintes documentos, sob pena de exclusão:

- a) Certificado de habilitações literárias;
- b) Curriculum vitae;
- c) Declaração do serviço onde se encontra a exercer funções públicas, com a indicação da modalidade de vínculo de emprego público, carreira e categoria em que se encontra inserido e respetiva remuneração (nível e posição remuneratória), descrição das funções que se encontra a executar e a avaliação de desempenho obtida no último período avaliativo;
- d) Certificados das ações de formação e aperfeiçoamento profissional.
